REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20										
OBJETIVO (S)										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

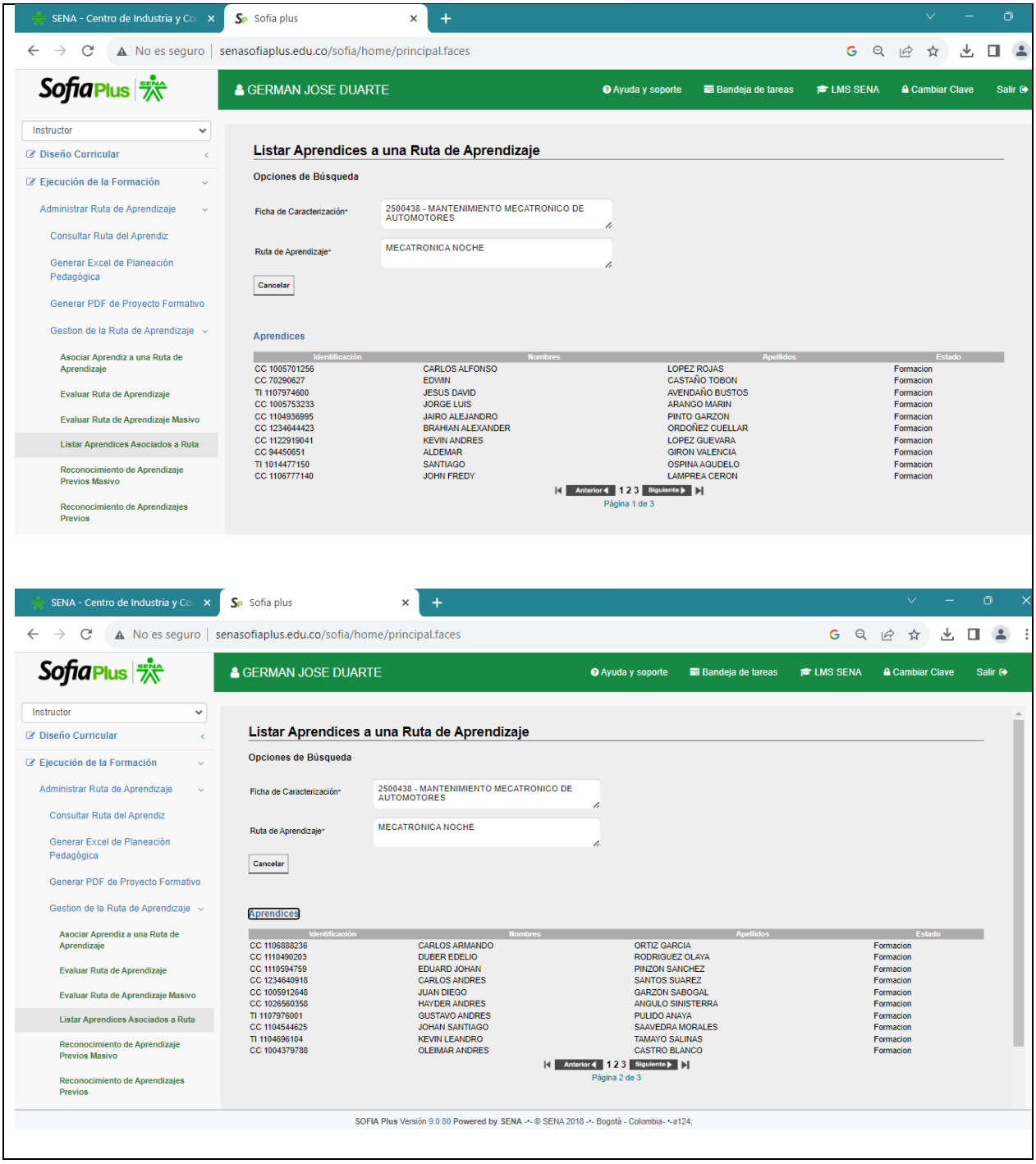
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

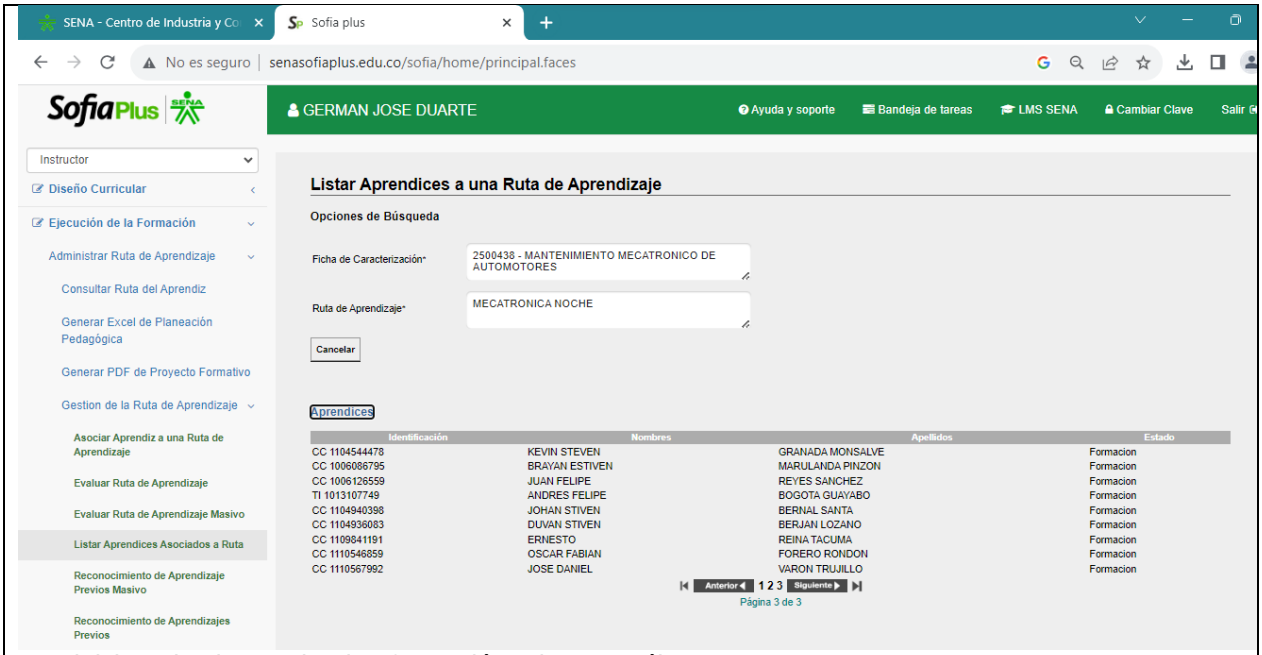
ACTA No. 063		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Cierre de formación etapa lectiva de la ficha 2500438 Tecnologo en Mantenimiento Mecatrónico de Automotores**		
CIUDAD Y FECHA: **Octubre 17 de 2023**	**HORA INICIO:** **6:00 PM**	**HORA FIN:** **9:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: **Ambiente 7103 nave 7 ambiente Automotriz**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Tolima/Centro de industria y construcción**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1. Verificación Aprendices que terminan Etapa Lectiva y sus Datos Actualizados en Sofía** **2. Verificar estado de las Competencias y sus Resultados de Aprendizaje de los aprendices** **3. Verificar alternativa de etapa práctica de los Aprendices** **4. Compromisos y acciones de mejora.**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: **Realizar el cierre de Grupo por terminación de su etapa lectiva, para verificar estado de las competencias del programa de formación y el desarrollo de la formación.**		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Verificación Aprendices que terminan Etapa Lectiva y sus Datos Actualizados en Sofía**

   Se verifica en SENASOFIA PLUS la actualización de los datos de cada uno de los aprendice vigentes 2023 del programa de formación (se debe hacer antes de la reunión y se validad en la misma):


SENA - Centro de Industria y Co
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
GERMAN JOSE DUARTE
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2500438 - MANTENIMIENTO MECATRONICO DE AUTOMOTORES
Ruta de Aprendizaje*
MECATRONICA NOCHE
Cancelar
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
CC 1005701256 CARLOS ALFONSO LOPEZ ROJAS Formacion
CC 70290627 EDWIN CASTAÑO TOBON Formacion
TI 1107974600 JESUS DAVID AVENDAÑO BUSTOS Formacion
CC 1005753233 JORGE LUIS ARANGO MARIN Formacion
CC 1104936995 JAIRO ALEJANDRO PINTO GARZON Formacion
CC 1234644423 BRAHIAN ALEXANDER ORDOÑEZ CUELLAR Formacion
CC 1122919041 KEVIN ANDRES LOPEZ GUEVARA Formacion
CC 94450651 ALDEMAR GIRON VALENCIA Formacion
TI 1014477150 SANTIAGO OSPINA AGUDELO Formacion
CC 1106777140 JOHN FREDY LAMPREA CERON Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
Página 2 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a124;



Se inicia el cierre de la formación de Tecnólogo **MANTENIMIENTO MECATRONICO DE AUTOMOTORES** con numero de ficha técnica **2500438** hace la apertura el instructor gerente de formación **GERMAN JOSE DUARTE ROZO** en donde menciona la importancia de la nueva etapa que comienzan como es la etapa productiva y la responsabilidad de los que van a hacerla en las instalaciones del CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN SENA REGIONAL TOLIMA, ya que requieren su compromiso del horario, del uniforme y las medidas de seguridad y diligenciamiento para legalizar su ETAPA PRODUCTIVA y la responsabilidad que implica que le realicen oportunamente SEGUIMIENTO por parte del INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA.
El instructor de etapa productiva MIGUEL A RUBIO, les realizo a los aprendices una charla de información con respecto a todo lo que concierne a la etapa productiva.
.
Se despeja las dudas de los papeles de la etapa productiva y las fechas de entrega y las modalidades que cada uno aplicaría.

Se realizó llamado a lista para verificar asistencia a la reunión de Cierre de Etapa Lectiva, a la cual asistieron XX aprendices. *(**Se Anexa Formato Listado de Asistencia Firmado**).*

2. Verificar estado de las Competencias y sus Resultados de Aprendizaje de los aprendices
A continuación, se realiza tabla con un resumen de:

a. Estado Evaluativo de los aprendices frente a las competencias técnicas, básicas y transversales del programa.
b. El instructor manifiesta que se cumplieron **SI_X o NO__** los proyectos programados durante el proceso formativo, se contó con el apoyo de la Institución y al mismo tiempo con los materiales requeridos. Así mismo se logró el desarrollo de las transversales.
c. Modalidad Etapa Productiva que desarrollaran los aprendices: se les explica la necesidad de asumir un gran compromiso con el SENA, en el cumplimiento de las labores asignadas, horario para cumplir con las 864 horas y responsabilidad con las actividades quincenales registradas en el formato F-23 Capítulo I y II.

2. Verificar estado de las Competencias y sus Resultados de Aprendizaje de los aprendices.

APRENDIZ	EMPRENDIMIENTO	DERECHOS FUNDAMENTALES	COMP. TECNICAS APROBADAS	COMP. TECNICAS NO APROBADAS	RESULTADOS INGLES Aprobados	AMBIENTAL	S. OCUPAC.	ETICA	Fecha Presentación Prueba Saber Pro	Aprendiz Apto para Realizar Etapa Productiva	Modalidad Etapa Practica (CONTRATO DE APRENDIZAJE, VINCULO LABORAL, PASANTIA, PROYECTO PRODUCTIVO)
ALDEMAR GIRON VALENCIA	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
ANDRES FELIPE BOGOTA GUAYABO	X	x	x	x	x	x	x	x		si	VINCULO LABORAL
BRAHIAN ALEXANDER ORDOÑEZ CUELLAR	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
BRAYAN ESTIVEN MARULANDA PINZON	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
CARLOS ANDRES SANTOS SUAREZ	X	x	x	x	x	x	x	x		si	PASANTIAS
DUVAN STIVEN BERJAN LOZANO	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
ERNESTO REINA TACUMA	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
GUSTAVO ANDRES PULIDO ANAYA	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
HAYDER ANDRES ANGULO SINISTERRA	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
JAIRO ALEJANDRO PINTO GARZON	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
JOHAN SANTIAGO SAAVEDRA MORALES	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
JOHAN STIVEN BERNAL SANTA	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
JOSE DANIEL VARON TRUJILLO	X	x	x	x	x	x	x	x		si	VINCULO LABORAL
JUAN DIEGO GARZON SABOGAL	X	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE

JUAN FELIPE REYES SANCHEZ	x	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
KEVIN ANDRES LOPEZ GUEVARA	x	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
KEVIN LEANDRO TAMAYO SALINAS	x	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
KEVIN STEVEN GRANADA MONSALVE	x	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE
OLEIMAR ANDRES CASTRO BLANCO	x	x	x	x	x	x	x	x		si	PASANTIA
OSCAR FABIAN FORERO RONDON	x	x	x	x	x	x	x	x		si	CONTRATO DE APRENDIZAJE

3. Verificar alternativa de etapa práctica de los Aprendices

a. Los demás aprendices que escogerían en alguna de las modalidades contempladas. de "Contrato de Aprendizaje" para todos los aprendices con el **100%** de sus competencias aprobadas, excepto para los que ya tenían claridad en realizar su etapa productiva con una modalidad diferente. Los aprendices que durante el proceso de formación tuvieron bajo rendimiento académico, problemas de actitud, llamados de atención con comités de evaluación y seguimiento, se recomienda que **NO realicen su etapa productiva**. ***Los aprendices que aún no se cuentan con el 100% de sus competencias aprobadas aparecen en la Modalidad de Etapa Practica como "NO DISPONIBE", hasta tanto no logren el 100% de sus competencias.***

b. Fecha de presentación de las pruebas Saber Pro. Los aprendices tienen previsto presentar la prueba Saber Pro, de acuerdo con la información suministrada por el Líder de Fidelización y Egresados. Se ha realizado y cumplido con todo lo solicitado para la inscripción de los aprendices a la prueba. Solo para los Tecnólogos, si no se tiene fecha, describir brevemente que ha pasado con el proceso y qué situación se encuentra el grupo.

4. Compromisos y acciones de mejora.

Se recalcó al grupo la Integralidad de la cual todos son reflejo en las diferentes empresas en las cuales realizaran su Etapa Productiva, donde desarrollan las competencias laborales adquiridas en su etapa lectiva, no solo basta con demostrar un conocimiento técnico sino a demás unas competencias básicas que le permitan interactuar y aportar a la solución de los problemas sociales y empresariales, es así como deben demostrar liderazgo, trabajo en equipo, puntualidad, responsabilidad con las tareas

asignadas, honestidad, saber escuchar y seguir instrucciones, realizar sus actividades siempre tomando las medidas de seguridad y propendiendo por el cuidado del medio ambiente.

Se enfatizó a los aprendices que deben comunicar cualquier novedad de su etapa práctica al Instructor Gerente de Grupo y/o al Instructor de Seguimiento de Etapa productiva Miguel A Rubio, así como al Líder de etapa práctica Magda Bibiana Claros Rodríguez, la obligación de enviar los informes quincenales con las actividades realizadas y la obligación del Instructor Gerente de grupo de organizar el LMS para que los aprendices suban sus informes y realizar la Evaluación y Seguimiento junto con el equipo de Etapa Practica.

Es deber del aprendiz solicitar aprobación de su Etapa Practica al Coordinador Académico para alternativas diferentes a contrato de aprendizaje, para lo cual deberá enviar carta junto con la primera hoja del formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva - GFPI-F-023.V3 CAPITULO I y II, quienes realicen contrato de aprendizaje enviaran solo la primera hoja del formato una vez legalizado. Estos formatos permitirán tener la registrada la información en Sofia Plus de la alternativa de etapa práctica que se encuentra realizando.

Los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o ésta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia. Si el aprendiz tiene contrato de aprendizaje debe tener el número del contrato, fecha de inicio y fecha de fin del contrato para poder ser evaluados y ser legalizado su proceso de inicio de etapa productiva. Si el aprendiz tiene asociada una etapa práctica igual a Pasantía, Monitoria, Proyecto Productivo, (unidad familiar) o Vinculo Laboral, debe tener registrada la Fecha Inicio y Fecha Fin de Etapa Productiva y presentar su respectiva autorización

4. Compromisos y acciones de mejora.

Se recalcó al grupo la Integralidad de la cual todos son reflejo en las diferentes empresas en las cuales realizaran su Etapa Productiva, donde desarrollan las competencias laborales adquiridas en su etapa lectiva, no solo basta con demostrar un conocimiento técnico sino a demás unas competencias básicas que le permitan interactuar y aportar a la solución de los problemas sociales y empresariales, es así como deben demostrar liderazgo, trabajo en equipo, puntualidad, responsabilidad con las tareas asignadas, honestidad, saber escuchar y seguir instrucciones, realizar sus actividades siempre tomando las medidas de seguridad y propendiendo por el cuidado del medio ambiente.

Se enfatizó a los aprendices que deben comunicar cualquier novedad de su etapa práctica al Instructor Gerente de Grupo y/o al Instructor de Seguimiento de Etapa productiva Miguel A Rubio, así como al

Líder de etapa práctica, la obligación de enviar los informes quincenales con las actividades realizadas y la obligación del Instructor Gerente de grupo de organizar el LMS para que los aprendices suban sus informes y realizar la Evaluación y Seguimiento junto con el equipo de Etapa Practica.

Es deber del aprendiz solicitar aprobación de su Etapa Practica al Coordinador Académico para alternativas diferentes a contrato de aprendizaje, para lo cual deberá enviar carta junto con la primera hoja del formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva - GFPI-F-023.V3 CAPITULO I y II, quienes realicen contrato de aprendizaje enviaran solo la primera hoja del formato una vez legalizado. Estos formatos permitirán tener la registrada la información en Sofia Plus de la alternativa de etapa práctica que se encuentra realizando.

Los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o ésta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia. Si el aprendiz tiene contrato de aprendizaje debe tener el número del contrato, fecha de inicio y fecha de fin del contrato para poder ser evaluados y ser legalizado su proceso de inicio de etapa productiva. Si el aprendiz tiene asociada una etapa práctica igual a Pasantía, Monitoria, Proyecto Productivo, (unidad familiar) o Vinculo Laboral, debe tener registrada la Fecha Inicio y Fecha Fin de Etapa Productiva y presentar su respectiva autorización.

CONCLUSIONES

El grupo ha desarrollado de manera adecuada la formación, se evidencia el compromiso y responsabilidad del instructor, los aprendices Relacionados como APTOS iniciaran su etapa práctica, y los demás realizaran los respectivos planes de mejora que les permita alcanzar las competencias faltantes.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
DESARTAR APRENDICES AUSENTES PRESENTAR LA PRUEBA T YT		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes,



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Andres Lopez	1122914041					lopezandres4@gmail.com	3155151420		
2	Andres Santos	1234694979					gabrielgabriel125@gmail.com	3118077476		
3	Juan Felipe Reyes	1006126559					juanfeyro2030@gmail.com	3204633127		Juan Reyes
4	Gustavo Andres Pulido Anaya	1098476001					gustavoandrespulidoanaya@gmail.com	3142214830		
5	Hayder Andres Angulo	1026560358					haydercontrolsoftware@gmail.com	3204671129		
6	Ernesto Reina Jaramillo	1098441141					ernestoreyes980@gmail.com	3177034148		
7	Kevin Leandro Tamayo S.	1104626104					kevinleandrotamayo salinas19@gmail.com	3176857710		
8	Deiman Soto	99195051					consol.bolivar@gmail.com	3182126331		
9	Bayron Manzano	1004098775					brayanemanzano1394@gmail.com	3125199591		
10	Duvan Steven Bejan L.	1104936083					duvansteven1996@gmail.com	3232428547		Duvan Bejan
11	Jose Daniel Urbina	1.110.567.992					josedanielurbina@gmail.com	3002887293		
12	Oscar Fabian Forero	1104546859					oscarfabian1994@gmail.com	3209125591		
13	Andres Felipe Bogota C.	1013107741					andresfelipebogotac@gmail.com	3504097372		Andres bogotá
14	Barbara Ordoñez Cuellar	1.234.544.423					barbaraordonez@gmail.com	322 934 4125		Barbara Ordoñez
15	Deiman Andres Castro	1004377468					deimancastro1110@gmail.com	3046885110		Deiman Castro
16	Miguel Angel Granada M.	1104644478					miguelangelgranadam@gmail.com	3108935664		MIGUEL GRANADA
17	Santiago Saavedra M.	1104544615					Johanson1004@gmail.com	3145418911		Santiago S
18	Johan Alexander Pinzon	1104936905					direccionlaboral@gmail.com	3222737034		Johan Pinzón
19	Juan David Vega Forero	1004912648					juandavidvega1004@gmail.com	3168016132		Juan David Vega

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



